Formazione professionale di base
di elettricista per reti di distribuzione AFC

**Incarichi pratici per l’azienda**

**Orientamento: Linee di contatto**

Autori: Gruppo di lavoro Azienda
Rolf Bähni, Adrian Keusen, David Scheibler

Modificato:

Creato: 01.02.2023

Modificato: 01.02.2023

Versione: 1.0

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome della persona in formazione** | **Nome formatore professionale/formatore in azienda** |
|  |  |

PREMONTAGGIO

1° e 2° SEMESTRE

Con questo incarico pratico vengono coperti i seguenti obiettivi di valutazione in conformità al piano di formazione:

|  |  |
| --- | --- |
| Competenze operative | Obiettivi di valutazione |
| a1 | a1.1, a1.3, a1.8, a1.10, a1.12 |
| a3 | a3.1, a3.2, a3.3 |
| a4 | a4.1, a4.2, a4.3, a4.4, a4.5 |
| b3 | b3.1, b3.2 |
| b4 | b4.8 |
| c2 | c2.4 |
| e3 | e3.4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Corso interaziendale** | **Argomento** | **Svolgimento** |
| Corso 2-LC | Premontaggio | 1° semestre |

Situazione iniziale

Per semplificare lo svolgimento dei lavori, assembliamo componenti in anticipo in base alla relativa documentazione su un sito di installazione. I componenti premontati vengono poi caricati e trasportati all’area dei lavori.

Nel **1° semestre** sarai in grado di distinguere gli elementi costruttivi più comuni in base al loro utilizzo e, grazie a un supporto adeguato, eseguire il montaggio preliminare dei gruppi costruttivi secondo quanto riportato nella relativa documentazione utilizzando gli strumenti manuali appropriati. Saprai riconoscere gli elementi sotto tensione e rispettare le distanze (zona di pericolo, di avvicinamento, zona estesa e zona libera) delle zone di lavoro per persone, macchinari e apparecchi.

Nel **2° semestre** sarai in grado di verificare la completezza e la correttezza di gruppi costruttivi premontati utilizzando i disegni (documentazione di montaggio e progettazione) e utilizzare correttamente l’attrezzo di montaggio. Avrai inoltre le conoscenze necessarie per caricare i gruppi costruttivi in modo opportuno e assicurarli correttamente. A tale proposito sei consapevole dei pericoli legati a queste operazioni e adotti le opportune misure di sicurezza.

Il formatore in azienda è obbligato ad addestrarti sugli argomenti di prevenzione dell’allegato 2 «Misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute» del piano di formazione. Il rapporto sulle istruzioni di sicurezza deve essere firmato da te e dal tuo formatore professionale/formatore in azienda.

Compito assegnato

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Compito parziale 1 – Definizione dell’incarico | Il formatore pratico ti illustra l’incarico e spiega come leggere la documentazione di montaggio. | SvoltoIn parte svoltoNon svolto |  |
| Compito parziale 2 – Identificazione di rischi e pericoli | Dopo aver ricevuto la relativa istruzione, sei consapevole dei pericoli legati all’imminente intervento. Identifica i pericoli relativi alla corrente di trazione durante il carico di elementi costruttivi e spiega le distanze della zona di pericolo, di avvicinamento, della zona estesa e della zona libera. | SvoltoIn parte svoltoNon svolto |  |
| Compito parziale 3 – Controllo del materiale | In base alle istruzioni di montaggio, verifica la completezza del materiale di montaggio specifico per l’incarico. | SvoltoIn parte svoltoNon svolto |  |
| Compito parziale 4 – Premontaggio gruppi costruttivi | Con il supporto di una persona esperta, assembla i gruppi costruttivi utilizzando la documentazione di montaggio e progettazione. | SvoltoIn parte svoltoNon svolto |  |
| Compito parziale 5 – Carico dei componenti premontati | Spiega come caricheresti i gruppi costruttivi. Infine, aiuta a caricare e ad assicurare il carico, fissandolo correttamente. | SvoltoIn parte svoltoNon svolto |  |
| Compito parziale 6 – Conclusione | Eseguendo il controllo finale, verifica se tutto è stato correttamente caricato e sistemato. | SvoltoIn parte svoltoNon svolto |  |

Documentazione dell’ordine di lavoro (incarico)

|  |
| --- |
| Descrivi la procedura che hai seguito passo per passo. |

Riflessione

|  |
| --- |
| Rifletti sulla procedura che hai seguito: che cosa ti è riuscito bene e che cosa meno bene dei singoli passi compiuti? |
| Registra le più importanti conoscenze acquisite dallo svolgimento dell’incarico pratico. |

**Feedback formatore professionale/formatore in azienda**

|  |
| --- |
|  |
|  |  |
| Data/firmaPersona in formazione |  |  |
| Data/firmaFormatore professionale |  |  |